



Projekt „4 ŻYWIOLY” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez GD Consulting NON PROFIT Sp. o.o. w partnerstwie z FALCO Rafał Górski na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr RPSW.08.05.03-26-0156/19 z dnia 25.06.2020r. zawartej z Województwem Świętokrzyskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 08.05.00 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 08.05.03 Edukacja formalna i pozaformalna osób dorosłych (projekty konkursowe)

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE pt. „4 ŻYWIOLY”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu jest określenie zasad i warunków kwalifikacji i uczestnictwa w projekcie „4 ŻYWIOLY” realizowanego na podstawie umowy nr RPSW.08.05.03-26-0156/19 z dnia 25.06.2020r., w ramach Priorytetu VIII Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działania 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.3 Edukacja formalna i pozaformalna osób dorosłych (projekty konkursowe) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego.
 2. Projekt realizowany jest przez GD Consulting NON PROFIT Sp. z o.o. z siedzibą ul. Sienkiewicza 1, 39-300 Mielec, NIP: 8172192840, REGON: 382987102, KRS: 0000779614, w partnerstwie z FALCO Rafał Górski z siedzibą ul. Sienkiewicza 1, 39-300 Mielec, NIP: 8171955589, REGON: 180692946.
 3. Informacje na temat projektu znajdują się na stronie internetowej: <http://gd-consulting.pl/4-zywioly/o-projekcie> oraz <http://falco.mielec.pl/4-zywioly/o-projekcie>.
 4. Okres realizacji projektu: 01.04.2020 r. – 31.10.2021 r.
 5. Obszar wsparcia: województwo świętokrzyskie.
 6. Biuro projektu – ul. Sandomierska 26A, pokój 203, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.
 7. Celem głównym projektu jest podniesienie kwalifikacji zawodowych 320 osób dorosłych w wieku 18lat i więcej (min. 21 lat w przypadku osób biorących udział w kursie prawa jazdy kat.C) zamieszkałych w województwa świętokrzyskim (zgodnie z KC) zainteresowanych z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podniesieniem kompetencji lub kwalifikacji zawodowych. Wsparcie kierowane jest do osób niezależnie od ich sytuacji społeczno-zawodowej tj. zarówno do osób pozostających bez zatrudnienia, jak również pracujących, które pracują w Państwowej Straży Pożarnej bądź są ochotnikami Ochotniczych Straży Pożarnych (OSP) bądź Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego lub chcące pracować w jednostkach Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego.
- 320 Uczestników/-ek projektu zostanie objęte wsparciem szkoleniowym w postaci:
- A) KURS PŁETWONURKA (kod zaw.:754105) – 16 osób,
 - B) KURS STERNIK MOTOROWODNY (kod zaw.:835005) – 16 osób,
 - C) KURS PRAWA JAZDY KAT.C Z KWALIFIKACJĄ WSTĘPNĄ NA PRZEWÓZ RZECZY (kod zaw.:833203) – 64 osoby
 - D) KURS SPAWACZ METODĄ MAG 135 (kod zaw.:721204) – 36 osób,
 - E) KURS OPERATOR KOPARKO-ŁADOWARKI KLASA III (kod zawodu: 834206) – 60 osób,
 - F) KURS WIELOZADANIOWE NOŚNIKI OSPRZĘTÓW KLASA III (kod zaw.:834204) – 24 osoby,



- G) OPERATOR ŻURAWII PRZENOŚNYCH I PRZEWOŹNYCH (kod zawodu: 834316) – 56 osób,
H) OPERATORA DRONA LATAJĄCEGO Z UPRAWNIENIAMI DO LOTÓW W ZASIĘGU WZROKU (kod zawodu: 352190) – 24 osoby,
I) OPERATOR PILARKI ŁAŃCUCHOWEJ (kod zaw.:817210) – 24 osoby.
8. Uczestnik/-czka projektu zakwalifikowany/-a do udziału w projekcie, zobligowany/-a jest skorzystać ze wszystkich zaplanowanych dla niego/niej, form wsparcia.
9. Projekt realizowany jest zgodnie z przepisami prawa oraz obowiązującymi dokumentami programowymi, w szczególności zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1. Projekt** - projekt „4 ŻYWIÓŁY”, realizowany na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr RPSW.08.05.03-26-0156/19 z dnia 25.06.2020r, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa VIII Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działania 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.3 Edukacja formalna i pozaformalna osób dorosłych (projekty konkursowe).
- 2. Obszar realizacji projektu** - województwo świętokrzyskie.
- 3. Okres realizacji projektu**- od 01.04.2020 r. – 31.10.2021 r.
- 4. Beneficjent/Projektodawca/Lider** – firma GD Consulting NON PROFIT Sp. z o.o., ul. Sienkiewicza 1, 39-300 Mielec.
- 5. Partner** – firma FALCO Rafał Górski, ul. Sienkiewicza 1, 39-300 Mielec.
- 6. Biuro Projektu** – biuro projektu mieści się przy **ul. Sandomierska 26A, pokój 203, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski**, w którym przyjmowane będą dokumenty rekrutacyjne oraz udzielane informacje na temat realizacji Projektu, czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 17:00, e-mail: 4zywioly@falco.mielec.pl. W biurze dostępna jest pełna dokumentacja merytoryczna i finansowa Projektu oraz kluczowy personel realizujący proj. do bezpośredniego kontaktu z Uczestnikami/-czkami projektu.
- 7. Strona internetowa Projektu** – strona <http://gd-consulting.pl/4-zywioly/o-projekcie> oraz <http://falco.mielec.pl/4-zywioly/o-projekcie>.
- 8. Instytucja Zarządzająca (IZ) dla Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020** – Zarząd Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.
- 9. Formularz Zgłoszeniowy** – dokument zawierający dane osobowe Uczestnika/-czki projektu, dane kontaktowe, status Uczestnika/-czki w chwili przystąpienia do projektu oraz oświadczenia o spełnieniu kryterium kwalifikowalności.
- 10. Dokumenty rekrutacyjne** - komplet dokumentów (Formularz Zgłoszeniowy do projektu z kompletem załączników oraz oświadczenia Kandydata/-ki do projektu), który należy złożyć lub przesłać do Biura Projektu w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze.
- 11. INZ** - Indywidualny Numer Zgłoszeniowy – niepowtarzalny numer zgłoszenia nadany w momencie złożenia Dokumentów rekrutacyjnych, który będzie służył do informowania poszczególnych Kandydatów/-ek o wynikach kolejnych etapów rekrutacji do Projektu.



- 12. Oświadczenie o statusie na rynku pracy** – dokument/zaświadczenie/oświadczenie potwierdzające posiadanie statusu osoby bezrobotnej, nieaktywnej zawodowo lub pracującej.
- 13. Kandydat/ka do projektu** – osoba w wieku minimum 18 lat, zamieszkująca województwo świętokrzyskie, pozostająca bez zatrudnienia, jak również pracująca, w tym jako kryterium formalnego udziału w projekcie będąca członkiem Ochotniczej Straży Pożarnej i/lub pracownikiem Państwowej Straży Pożarnej i/lub pracownikiem lub członkiem Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego, która z własnej inicjatywy zainteresowana jest podniesieniem, lub uzupełnieniem kwalifikacji zawodowych oraz w wyznaczonym terminie złożyła poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne.
- 14. Uczestnik/czka projektu** – osoba fizyczna, która zostanie zakwalifikowana do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie i skorzysta ze wsparcia zaproponowanego w Projekcie.
- 15. Uczestnik/Uczestniczka na liście rezerwowej** – osoba znajdująca się na liście rezerwowej projektu, spełniająca kryteria uczestnictwa w projekcie zapisane w §3 niniejszego Regulaminu. Osoba z listy rezerwowej posiada prawo wejścia na listę podstawową w przypadku zwolnienia się miejsca.
- 16. Lista podstawowa** – lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie.
- 17. Lista rezerwowa** – lista osób, spełniających kryteria uczestnictwa w projekcie, które nie zostały zakwalifikowane na listę podstawową z powodu braku miejsc.
- 18. Osoba w wieku min. 18 lat** – oznacza osobę, która w dniu przystąpienia do projektu i otrzymania pierwszej formy wsparcia ukończyła 18 rok życia.
UWAGA!!! W przypadku Kandydatów/-ek na kurs prawa jazdy kat.C wraz z Kwalifikacją Wstępną przyspieszoną na przewóz rzeczy wymagany minimalny wiek to 21 lat.
- 19. Dzień przystąpienia do Projektu** – dzień podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie, która jest podpisywana wyłącznie przez osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie po skutecznym złożeniu przez Kandydata/-tkę wszystkich dokumentów rekrutacyjnych oraz zakończeniu procedury rekrutacyjnej przez Komisję Rekrutacyjną.
- 20. Osoby bierne zawodowo** - osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują, nie są zarejestrowane w urzędzie pracy i nie poszukują pracy)¹.
- 21. Osoby z niepełnosprawnościami** - stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz.1878).
- 22. Szkolenie/kurs zawodowy** – każdy/-a Kandydat/-tka w ramach Projektu może skorzystać wyłącznie z jednego wybranego przez siebie i ustalonego z doradca zawodowym kursu zawodowego tj.:
- A) KURS PŁETWONURKA (kod zaw.:754105) – 16 osób,
 - B) KURS STERNIK MOTOROWODNY (kod zaw.:835005) – 16 osób,
 - C) KURS PRAWA JAZDY KAT.C Z KWALIFIKACJĄ WSTĘPNĄ NA PRZEWÓZ RZECZY (kod zaw.:833203) – 64 osoby
 - D) KURS SPAWACZ METODĄ MAG 135 (kod zaw:721204) – 36 osób,

¹Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo). Osoby prowadzące działalność na własny rachunek (w tym członek rodziny bezpłatnie pomagający osobie prowadzącej działalność) nie są uznawane za bierne zawodowo.



- E) KURS OPERATOR KOPARKO-ŁADOWARKI KLASA III (kod zawodu: 834206) – 60 osób,
- F) KURS WIELOZADANIOWE NOŚNIKI OSPRZĘTÓW KLASA III (kod zaw.:834204) – 24 osoby,
- G) OPERATOR ŻURAWII PRZENOŚNYCH I PRZEWOŹNYCH (kod zawodu: 834316) – 56 osób,
- H) OPERATORA DRONA LATAJĄCEGO Z UPRAWNIENIAMI DO LOTÓW W ZASIĘGU WZROKU (kod zawodu: 352190) – 24 osoby,
- I) OPERATOR PILARKI ŁAŃCUCHOWEJ (kod zaw.:817210) – 24 osoby.

23. Skuteczne doręczenie - za dzień skutecznego doręczenia uznaje się:

- Dzień skutecznego doręczenia informacji Beneficjentowi przez Uczestnika/-czkę projektu:
 - w przypadku doręczenia osobistego – datę potwierdzenia pisemnego przez pracownika Beneficjenta (dokumenty należy składać w Biurze Projektu),
 - w przypadku nadania przesyłki w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188) – datę otrzymania/wpływu do Biura Projektu,
 - w przypadku firm kurierskich – datę otrzymania/wpływu do Biura Projektu,
 - przez pełnomocnika – w przypadku ustanowienia pełnomocnika do składania dokumentów - datę odbioru osobistego potwierdzoną podpisem pracownika Beneficjenta,
- Dzień skutecznego doręczenia informacji Uczestnikowi/-czce projektu - za dzień skutecznego doręczenia uznaje się:
 - w przypadku odbioru osobistego lub przez pełnomocnika w przypadku ustanowienia pełnomocnika zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, datę odbioru potwierdzoną podpisem Uczestnika/-czki projektu lub pełnomocnika,
 - w przypadku nadania przesyłki w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188) – datę wskazaną na zwrotnym potwierdzeniu odbioru (dostarczonemu zgodnie z postanowieniami art. 42-44 Kodeksu Postępowania Administracyjnego),
 - w przypadku poczty elektronicznej (jeśli Uczestnik/-czka projektu udostępnił Beneficjentowi adres e-mail) - datę wysłania wiadomości elektronicznej (e-mail) na wskazany w dokumentach rekrutacyjnych przez osobę adres mailowy.

§ 3

KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem/-czką projektu w ramach „4 ŻYWIÓŁY” może zostać osoba fizyczna, spełniająca łącznie następujące kryteria:
 - a. ucząca się/pracująca/zamieszkująca na terenie województwa świętokrzyskiego (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego – art. 25 KC, Dz. U. z 2019 r. poz.1145);
 - b. na dzień składania dokumentów rekrutacyjnych ukończyła 18 rok życia lub 21 rok życia w przypadku osób ubiegających się o udział w kursie prawa jazdy kat.C,
 - c. posiada ważne prawo jazdy kat. B (dot. osób ubiegających się o udział w kursie prawa jazdy kat.C),
 - d. umiejętność pływania (dot. osób ubiegających się o udział w kursie pływania i sternik motorowodny),
 - e. jest osobą uczącą się / bezrobotną / nieaktywną zawodowo lub osobą pracującą;
 - f. jest zainteresowana z własnej inicjatywy zdobyciem uprawnień zawodowych, zgodnych z kierunkiem wybranej edukacji pozaformalnej, zwłaszcza w kontekście znalezienia



- pracy, utrzymania dotychczasowego zatrudnienia lub awansu zawodowego w strukturach ratowniczych,
- g. zobowiązuje się do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego celem zdobycia stosownych uprawnień do wykonywania zawodu – zgodnie z odbytym kursem zawodowym w ramach Projektu,
 - h. nie prowadzi działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - i. która nie podlega szczegółowym włączeniom podanym w §4 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*;

2. O zakwalifikowaniu się do Projektu decydować będą w szczególności:

- a. spełnienie kryteriów formalnych;
 - b. złożenie przez Kandydata/Kandydatkę kompletnych, poprawnie wypełnionych i własnoręcznie podpisanych dokumentów rekrutacyjnych, w terminie rekrutacji;
 - c. dodatkowe punkty, które zostaną przyznane następującym grupom osób, będących w najtrudniejszej sytuacji społeczno-zawodowej
 - **kobiety** – z faktu, iż rzadko pracują w systemie ratownictwa (**dodatkowo 8 pkt.**),
 - **osoby z niskimi kwalifikacjami zawodowymi** (wykształcenie do poziomu ISCED 2 i niżej) (**dodatkowo 6 pkt.**),
 - **Strażacy zawodowi z Powiatowych Straży Pożarnych do 24m-cy przed osiągnięciem wieku emerytalnego** (wymagane zaświadczenie od Komendanta) (**dodatkowo 4 pkt.**),
 - osoby, które nie uczestniczyły w ostatnich 2 latach w kursach zawodowych podnoszących kwalifikacje zawodowe (**dodatkowo 2pkt.**)
- Łącznie można uzyskać max. 20 punktów dodatkowych w ramach I etapu rekrutacji.

Rozmowa rekrutacyjna prowadzona przez Doradcę Zawodowego, przedstawiciela Lidera projektu i przedstawiciela pracodawcy/-ów z konkretnej branży (stosownie do kursu zawodowego), którzy znają specyfikę regionalnego rynku pracy.

Rozmowa ma na celu przeprowadzenie szczegółowej analizy indywidualnych potrzeb każdej z osób dorosłych aplikujących do udziału w Projekcie, z uwzględnieniem jej potencjału oraz predyspozycji. Czas trwania rozmowy to średnio 20min./os. Rozmowa będzie miała charakter wystandaryzowanych 20 pyt. (punktacja 0-20pkt, wymagane min. 12pkt celem uzyskania pozytywnej opinii dotyczącej oceny indywidualnych predyspozycji Kandydata/Kandydatki do Projektu) oraz pytania uzupełniające (nie punktowane).

Po przeprowadzeniu II etapu rekrutacji zostaną zsumowane punkty dodatkowe przyznane w ramach I etapu rekrutacji, oraz z rozmowy rekrutacyjnej, a także sporządzona zostanie lista rankingowa osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowe na każdą edycję. W przypadku równej liczby pkt. decydować będzie kolejność nadesłanych zgłoszeń.

Ostatnim etapem przyjęcia do Projektu jest pozytywny wynik badań lekarskich i psychologicznych, uprawniających do wykonywania określonego zawodu, tj. zgodnie z wybranym rodzajem kursu zawodowego.

Beneficjent zastrzega sobie prawo doboru Uczestników/-czek, tak aby możliwe było zrealizowanie założonych wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie



projektu, w tym szczególnie w zakresie osób z niskimi kwalifikacjami zawodowymi (do ISCED 2 włącznie) i/lub osób powyżej 50 roku życia.

3. Od każdego Uczestnika Projektu będzie pobierana opłata.

Wysokość opłat jest ściśle zależna od formy udzielonego wsparcia tj. rodzaju kursu zawodowego. I tak:

- A) KURS PŁETWONURKA – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 340,00 zł,
- B) KURS STERNIK MOTOROWODNY – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 100,00 zł,
- C) KURS PRAWA JAZDY KAT.C Z KWALIFIKACJĄ WSTĘPNĄ NA PRZEWÓZ RZECZY – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 740,00 zł,
- D) KURS SPAWACZ METODĄ MAG 135 – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 400,00 zł,
- E) KURS OPERATOR KOPARKO-ŁADOWARKI KLASA III – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 250,00 zł,
- F) KURS WIELOZADANIOWE NOŚNIKI OSPRZĘTÓW KLASA III – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 180,00 zł,
- G) OPERATOR ŻURAWII PRZENOŚNYCH I PRZEWOŹNYCH – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 130 zł,
- H) OPERATORA DRONA LATAJĄCEGO Z UPRAWNIENIAMI DO LOTÓW W ZASIĘGU WZROKU – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 220,00 zł,
- I) OPERATOR PILARKI ŁAŃCUCHOWEJ – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 100,00 zł.

Wkład własny to całkowity koszt ponoszony za udział w kursie zawodowym, który obejmuje udział w kursie zawodowym, jak i koszt niezbędnych badań lekarskich, materiałów szkoleniowych i opłaty za udział w egzaminie państwowym – pierwsze podejście. Wkład własny stanowi nie więcej niż 13% rynkowej wartości kursu zawodowego.

Wkład własny od Uczestnika/Uczestniczki projektu uznawany jest za całkowity koszt jego udziału w projekcie. Po zakwalifikowaniu się Uczestnika/-ki do Projektu podana zostanie informacja o tytule oraz numerze konta do wpłaty.

4. Zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie, Beneficjent przewiduje przyjęcie do Projektu łącznie 320 osób na łącznie 9 kursów zawodowych.

§ 4

WYŁĄCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

W projekcie nie może uczestniczyć osoba, która:

- a) nie spełnia wymagań dotyczących uczestnictwa, o których mowa w §3 pkt. 1 niniejszego *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie*,
- b) należy do grupy wyłączonej z objęcia wsparciem określonej dla trybu konkursowego w Poddziałaniu 8.5.3,
- c) korzysta równolegle z tego samego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,



- d) jest zarejestrowana w Ewidencji Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub prowadzących działalność na podstawie odrębnych przepisów (w tym m.in. działalność adwokacką, komorniczą lub oświatową),
- e) zawiesiła działalność gospodarczą na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub o Krajowym Rejestrze Sądowym.

§ 5

PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ

1. Proces rekrutacji będzie jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans, płci i niedyskryminacji, w tym szczególnie osób niepełnosprawnych, kobiet i osób po 50 roku życia.
2. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie cyklicznie w terminach podanych na stronach Projektu Lidera i Partnera.
3. Konkretny terminy rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania Formularzy zgłoszeniowych w ramach Projektu „4 ŻYWIÓŁY” będą podawane na bieżąco na stronie internetowej projektu <http://gd-consulting.pl/4-zywioly> oraz <http://falco.mielec.pl/4-zywioly>, a także w miejscu publicznie dostępnym w Biurze projektu.
4. Beneficjent zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu przyjmowania zgłoszeń do projektu w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszonych Kandydatów/-ek na Uczestnika/-czkę projektu spełniających kryteria udziału w Projekcie. Realizator może również wydłużyć termin rekrutacji dla grup preferencyjnych celem osiągnięcia założonych wskaźników w projekcie w tym rekrutacji osób z niskimi kwalifikacjami zawodowymi (tj. do ISCED 2) i/lub osób powyżej 50 roku życia i/lub Pań.
5. **UWAGA!!! - Beneficjent zastrzega sobie prawo skrócenia terminu/zamknięcia rekrutacji w przypadku wpłynięcia dwukrotności kompletnych, poprawnie wypełnionych Formularzy zgłoszeniowych w stosunku do liczby dostępnych miejsc na dany kurs zawodowy.**
6. Dokumenty rekrutacyjne oraz Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie są dostępne w wersji papierowej w Biurze projektu. Ponadto w/w dokumenty udostępnione są w wersji elektronicznej do pobrania ze strony internetowej projektu.
7. Dokumenty rekrutacyjne w odpowiedzi na ogłoszony nabór można składać w **Biurze Projektu**, osobiście, e-mailowo lub za pośrednictwem poczty/kuriera.
8. Za datę złożenia dokumentów rekrutacyjnych uznaje się datę wpływu dokumentów do Biura Projektu. Dokumenty złożone przed rozpoczęciem rekrutacji lub po jej zakończeniu nie będą rozpatrywane.
9. **Realizator zastrzega, iż wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie.**
10. **Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektową.**
11. Kandydat/-ka dokonuje zgłoszenia do udziału w projekcie „4 ŻYWIÓŁY” poprzez dostarczenie do biura projektu w terminie naboru i wyznaczonych godzinach składania zgłoszeń, wymaganych dokumentów rekrutacyjnych:
 - a) Formularz zgłoszeniowy do projektu stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
 - b) Oświadczenie Kandydata/-tki o spełnieniu kryteriów kwalifikacyjnych związanych z udziałem w projekcie stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,



- c) Oświadczenie osoby z niepełnosprawnością (jeśli dotyczy), - Dokument potwierdzający posiadanie stopnia niepełnosprawności do wglądu przez pracownika przyjmującego Formularz Zgłoszeniowy,
 - d) Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy (jeśli dotyczy) o zarejestrowaniu w ewidencji osób bezrobotnych,
 - e) Zaświadczenie z ZUS (jeśli dotyczy) o statusie osoby nieaktywnej zawodowo potwierdzające nieodprowadzanie składek w związku z powstaniem stosunku pracy (nie pracującej, nie zarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy).
 - f) Zaświadczenie o zatrudnieniu – w przypadku osób pracujących i/lub potwierdzające członkostwo w Ochotniczej Straży Pożarnej bądź w Wodnym Ochotniczym Pogotowiu Ratunkowym.
12. **Formularz zgłoszeniowy** oraz wymagane **Oświadczenia** powinny zostać być wypełnione komputerowo lub odręcznie (czytelnie, drukowanymi literami, kolorem niebieskim), w języku polskim, wydrukowane, czytelnie podpisane imieniem i nazwiskiem w wyznaczonym miejscu.
13. Niedopuszczalna jest ingerencja w treść dokumentów rekrutacyjnych, usuwanie zapisów, logotypów, złożenie nieaktualnych wersji dokumentów. W dokumentach rekrutacyjnych **należy wypełnić wszystkie wymagane pola**, które dotyczą Kandydata/-ki na Uczestnika/-czkę projektu „4 ŻYWIÓŁY”. W polach, które nie dotyczą Kandydata/-ki na Uczestnika/-czkę projektu należy wpisać „**nie dotyczy**”.
14. Kompletne i podpisane dokumenty rekrutacyjne wypełnione zgodnie z wymogami formalnymi należy dostarczyć osobiście do Biura projektu, e-mailowo, fax lub pocztą na adres Biura projektu, z dopiskiem: *dotyczy projektu „4 ŻYWIÓŁY”* (biuro czynne w dni powszednie od 9:00 do 17:00).
15. W momencie wpływu dokumentów rekrutacyjnych zostanie im nadany **indywidualny numer zgłoszenia (INZ)** zgodnie z datą i godziną przyjęcia dokumentów. Numer ten należy zachować, ponieważ od momentu złożenia dokumentów rekrutacyjnych Kandydaci na Uczestników projektu będą identyfikowani na podstawie tego numeru.
16. Potwierdzenie złożenia dokumentów rekrutacyjnych i Indywidualnego Numeru Zgłoszenia zostanie wydane Kandydatowi/-ce na Uczestnika/-czkę projektu w momencie osobistego zgłoszenia się do Biura projektu lub przesłane e-mailem w przypadku osób składających dokumenty za pośrednictwem poczty/kuriera, lub przez osoby trzecie.
17. Kandydat/-ka na Uczestnika/-czkę projektu może złożyć tylko jeden komplet dokumentów rekrutacyjnych. Dokumenty złożone wielokrotnie nie będą rozpatrywane.

§6

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja Uczestników/-czek do projektu „4 ŻYWIÓŁY” **odbywać się będzie cyklicznie w terminach podanych na stronach Lidera i Partnera projektu.** Zakłada się zrekrutowanie łącznie 320 osób do udziału w Projekcie.
Do projektu mogą zostać zakwalifikowane osoby, które spełniają kryteria, o których mowa w § 3 niniejszego *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa* oraz nie mogą zostać zakwalifikowane osoby, o których mowa w § 4 niniejszego *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa* w *Projekcie*.
Niespełnienie któregokolwiek z w/w kryteriów formalnych skutkuje odrzuceniem na etapie oceny formalnej formularzy zgłoszeniowych.
2. Punkty dodatkowe na etapie rekrutacji w ramach **I etapu** przyznawane są osobom spełniające kryteria o których mowa w §3 pkt. 2c.



3. Rekrutacja do projektu będzie podzielona na dwa etapy:

a) **Etap I:**

- przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych wraz z wymaganymi oświadczeniami/załącznikami,
- ocena formalna kompletności i poprawności wypełnienia dokumentów i spełnienie formalnych kryteriów rekrutacji dokonywana przez Kadrę projektu,
- ocena punktowa dostarczonych/nadesłanych zgłoszeń,
- ogłoszenie wstępnej listy rankingowej Kandydatów/-tek po ocenie formalnej Formularzy Zgłoszeniowych z uwzględnieniem punktów dodatkowych o których mowa w §3 pkt. 2c.

W przypadku równej liczby punktów decyduje kolejność złożonych zgłoszeń.

b) **Etap II:**

- Przeprowadzenie rozmowy rekrutacyjnej (o której mowa w §3 pkt. 2d) przez Doradcę Zawodowego, przedstawiciela Lidera projektu i przedstawiciela pracodawców z branż/-y, którzy znają specyfikę regionalnego rynku pracy. Przewidywany czas trwania rozmowy rekrutacyjnej to 20 minut/osobę. Ocena dokonywana w skali 0 – 20 punktów.
 - ustalenie listy Uczestników/-czek projektu – Kierownik projektu zsumuje wyniki z dwóch Etapów rekrutacji i stworzy wstępną listę rankingową, oddzielnie na każdy kurs zawodowy, zakwalifikowanych do udziału w Projekcie „4 ŻYWIÓŁY”. Zostanie również utworzona lista rezerwowa Kandydatów, która pozwoli na płynne uzupełnienie pojawiających się wakatów w Projekcie.
UWAGA!!! Każdy/-a Kandydat/-tka ma możliwość wyboru max. 3 kursów zawodowych, w których chce wziąć udział, z odpowiednią adnotacją, który z kursów stanowi kurs pierwszego, drugiego i trzeciego wyboru. W przypadku zaznaczenia więcej niż jednego kursu zawodowego, Kandydat/-tka będzie zaproszony na 2 lub 3 rozmowy kwalifikacyjne. W przypadku niezakwalifikowania się na kurs zawodowy pierwszego wyboru, zgłoszenie będzie rozpatrywane w ramach drugiego, dalej trzeciego wyboru kursu zawodowego bez konieczności ponownego składania dokumentów zgłoszeniowych.
4. W przypadku równej liczby zdobytych punktów, w ramach I oraz II etapu rekrutacji decyduje kolejność złożenia Formularza Zgłoszeniowego.
 5. Listy rankingowe i rezerwowe zostaną opublikowane na stronie internetowej Beneficjenta w postaci zestawienia numerów Formularzy zgłoszeniowych nadanych w momencie przyjmowania Formularza zgłoszeniowego.
 6. Kandydaci/-tka, którzy zostali/-ły zakwalifikowani/-e do udziału w projekcie, zostaną powiadomieni o wyniku rekrutacji w formie telefonicznej i/lub e-mailowo.
 7. Kandydaci/-tka, którzy zostaną zakwalifikowani na listę podstawową w ramach Projektu „4 ŻYWIÓŁY” zostaną skierowani na badania psychotechniczne i/lub lekarskie uprawniające do wykonywania danego zawodu. W przypadku negatywnego wyniku badań, Kandydat/-tka nie będzie mogła wziąć udziału w Projekcie, a w jej miejsce zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.
 8. Warunkiem udziału w projekcie jest udział w I i II etapie rekrutacji, oraz uzyskanie pozytywnego wyniku badań psychotechnicznych oraz lekarskich do wykonywania zawodu kierowcy zawodowego.
 9. Po pozytywnym zakwalifikowaniu się do Projektu, Uczestnicy Projektu winni podpisać Umowę szkoleniową oraz deklarację uczestnictwa w projekcie.



10. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do danej grupy szkoleniowej, nie zgłosi się lub nie poinformuje o uzasadnionej nieobecności na pierwszych zajęciach, w trakcie których podpisywana będzie deklaracja uczestnictwa w projekcie, zostaje skreślona z listy uczestników. Na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej Projektu.
11. Kandydatom/-tkom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników rekrutacji.
12. Postępowanie rekrutacyjne odbywać się będzie zgodnie z zasadą bezstronności, jawności, przejrzystości i zachowaniem zasady równości szans (w tym równości płci).

§7

OCENA FORMALNO – MERYTORYCZNA

1. Ocenę formalno-merytoryczną przeprowadzi Personel projektu z zachowaniem zasady bezstronności oraz przejrzystości dokonywanej oceny.
2. Ocena formalna dokumentów rekrutacyjnych składanych w ramach projektu „4 ŻYWIÓŁY” trwać będzie do **5 dni roboczych**. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu.
3. Na etapie oceny formalno-merytorycznej weryfikowana będzie:
 - a. **Kompletność** wszystkich dokumentów rekrutacyjnych złożonych przez Kandydata/-kę na Uczestnika/-czkę projektu,
 - b. **Kwalifikowalność** Kandydata/-ki na Uczestnika/-czkę projektu, o której mowa w §3 i §4 niniejszego *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*,
 - c. **Poprawność wypełnienia** wszystkich dokumentów rekrutacyjnych złożonych przez Kandydata/-kę na Uczestnika/-czkę projektu (zgodnie z §5, §6 oraz wytycznymi zawartymi w dokumentach rekrutacyjnych).
4. Ocena formalna będzie dokonana w sposób 0 – 1 (1-spełnia/0-nie spełnia). Dokumenty rekrutacyjne, które nie spełniają:
 - kryteriów uczestnictwa, o których mowa w §3 niniejszego *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* i §4,
 - są niekompletne (brak wymaganych załączników i oświadczeń o których mowa w §5 pkt.11),
 - są niezgodne z obowiązującym wzorem,**będą odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej.**
5. Istnieje możliwość uzupełnienia błędów wynikających z niepoprawnego wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych, w postaci uzupełnienia: tylko i wyłącznie podpisu na etapie przyjmowania zgłoszeń lub na etapie oceny formalnej w terminie wyznaczonym przez Beneficjenta przekazanych Kandydatom na Uczestników/-czki projektu pocztą tradycyjną, pocztą e-mail lub telefonicznie.
6. Dokumenty rekrutacyjne prawidłowe pod względem formalnym zostaną ocenione merytorycznie przez Komisję Rekrutacyjną.
7. Ocena merytoryczna Formularzy zgłoszeniowych w ramach I etapu rekrutacji będzie odbywać się na podstawie następujących kryteriów:
 - **kobiety** – z faktu, iż rzadko pracują w systemie ratownictwa (**dodatkowo 8 pkt.**),
 - **osoby z niskimi kwalifikacjami zawodowymi** (wykształcenie do poziomu ISCED 2 i niżej) (**dodatkowo 6 pkt.**),
 - **strażacy zawodowi z Powiatowych Straży Pożarnych do 24m-cy przed osiągnięciem wieku emerytalnego** (wymagane zaświadczenie od Komendanta) (**dodatkowo 4 pkt.**),



- osoby, które nie uczestniczyły w ostatnich 2 latach w kursach zawodowych podnoszących kwalifikacje zawodowe (**dodatkowo 2pkt.**)

W wyniku I etapu rekrutacji można uzyskać maksymalnie **20 punktów**.

8. Utworzona zostanie lista rankingowa do **II-go Etapu** (Rozmowa z doradcą zawodowym, przedstawiciela Lidera projektu i przedstawiciela pracodawców z branży transportowej), która będzie uwzględniać wszystkich Kandydatów/-ki, których Formularze Zgłoszeniowe zostały ocenione pozytywnie pod względem formalno-merytorycznym.
9. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w wyniku II-go Etapu będzie wynosić **20 punktów**. Celem uzyskania pozytywnej opinii dotyczącej indywidualnych predyspozycji Kandydata/ -ki, wymagane jest uzyskanie **min. 12 pkt.** z rozmowy rekrutacyjnej.
10. Komisja przeprowadzająca rozmowę rekrutacyjną w ramach II etapu rekrutacji każdorazowo przed oceną zobowiązana jest do podpisania Deklaracji poufności i bezstronności w celu zachowania zasady bezstronności oraz przejrzystości dokonywanej oceny.
11. W przypadku niestawienia się Kandydata/-ki na rozmowę rekrutacyjną w ramach II Etapu, nie będzie mieć możliwości dalszego udziału w procesie rekrutacji do Projektu.
12. Terminy przeprowadzenia rozmów będą podane do wiadomości Kandydatów/-ek do Projektu telefonicznie, bądź za pośrednictwem poczty tradycyjnej i/lub poczty e-mail.
13. Ostateczna ocena Kandydatów/-ek do Projektu będzie obejmowała sumę punktów z Etapu I: oceny merytorycznej i formalnej na podstawie przyznanych punktów premiujących (max. 20 pkt.) oraz Etapu II: rozmowy z Doradcą zawodowym, przedstawicielem Lidera projektu i przedstawicielem danej branży (max. 20 pkt.). W wyniku obu etapów rekrutacji można uzyskać maksymalnie **40 punktów**. Minimalna liczba punktów kwalifikująca Kandydata/-kę do udziału w projekcie wynosi **min. 12 punktów uzyskanych w trakcie rozmowy w ramach II etapu rekrutacji**. W wyniku ostatecznej oceny, do uczestnictwa w projekcie **zostanie zakwalifikowanych łącznie 70 osób** spełniających kryteria kwalifikowalności do Projektu o których mowa w § 3.
14. Po zakończeniu procesu dwuetapowej rekrutacji zostanie ogłoszona **lista rankingowa** według liczby uzyskanych punktów, zawierająca:
 - a) listy zakwalifikowanych do udziału w Projekcie – oddzielnie na każdy kurs zawodowy,
 - b) listy rezerwowych – oddzielnie na każdy kurs zawodowy.W przypadku uzyskania łącznie w dwóch etapach rekrutacji przez kilku Kandydatów/-ek równej liczby punktów, o miejscu na liście rankingowej decydować będzie kolejność nadesłanych Formularzy Zgłoszeniowych.
15. Podstawowa i rezerwowa lista rankingowa, zawierać będą indywidualne numery zgłoszeniowe (INZ) Kandydatów/-ek do projektu, datę i godzinę złożenia Formularza zgłoszeniowego oraz liczbę punktów uzyskanych z dwóch etapów rekrutacji przez poszczególnych Kandydatów/-ki. Wyniki będą udostępniane w Biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu tj. <http://gd-consulting.pl/4-zywioly> oraz <http://falco.mielec.pl/4-zywioly>.
16. **Od wyników rekrutacji nie przysługuje odwołanie.**
17. Po zakwalifikowaniu się na listę podstawową do Projektu „4 ŻYWIÓŁY” Kandydat/ -ka zostanie skierowana na badania psychotechniczne oraz lekarskie w zakresie adekwatnym do udziału w danym kursie zawodowym i wykonywania określonego zawodu. W przypadku negatywnego wyniku badania, Kandydat/-ka nie będzie miała możliwości udziału w projekcie. Wówczas na jej miejsce zostanie przyjęty/-a kolejny Kandydat/-ka z listy rezerwowej.



18. Kandydat/-ka zakwalifikowany/-a do udziału w Projekcie, który uzyska pozytywny wynik badania psychotechnicznego oraz lekarskiego, podpisze w terminie określonym odpowiednio przez Beneficjenta tj. w momencie rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia, **Deklarację uczestnictwa w projekcie i Umowę o udzielenie wsparcia szkoleniowo.**
19. Jeżeli osoba, która została zakwalifikowana do grupy szkoleniowej, nie zgłosi się lub nie poinformuje o uzasadnionej nieobecności na pierwszych zajęciach, w trakcie których podpisywana będzie deklaracja uczestnictwa w projekcie, wraz z umową szkoleniową, zostanie skreślona z listy uczestników. Na powstałe nowe miejsce przyjęta zostanie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
20. Do skreślenia Kandydata/-ki z podstawowej listy rankingowej może dojść w przypadku niedopełniania czynności, o których mowa w niniejszym *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* lub w przypadku złożenia fałszywych dokumentów, oświadczeń, danych, naruszenia zasad współżycia społecznego itp.
21. **Deklarację uczestnictwa w projekcie „4 ŻYWIOŁY” podpisywana jest tylko przez osoby zakwalifikowane do projektu po zakończeniu procesu rekrutacji oraz uzyskania pozytywnego wyniku badań uprawniających do udziału w danym kursie zawodowym.**

§ 9

ZASADY ODPLATNOŚCI

1. Wsparcie szkoleniowe realizowane w ramach projektu dofinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Od każdego Uczestnika/-ki Projektu będzie pobierana opłata w wysokości:
 - A) KURS PŁETWONURKA – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 340,00 zł,
 - B) KURS STERNIK MOTOROWODNY – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 100,00 zł,
 - C) KURS PRAWA JAZDY KAT.C Z KWALIFIKACJĄ WSTĘPNĄ NA PRZEWÓZ RZECZY – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 740,00 zł,
 - D) KURS SPAWACZ METODĄ MAG 135 – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 400,00 zł,
 - E) KURS OPERATOR KOPARKO-ŁADOWARKI KLASA III – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 250,00 zł,
 - F) KURS WIELOZADANIOWE NOŚNIKI OSPRZĘTÓW KLASA III – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 180,00 zł,
 - G) OPERATOR ŻURAWII PRZENOŚNYCH I PRZEWOŹNYCH – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 130 zł,
 - H) OPERATORA DRONA LATAJĄCEGO Z UPRAWNIENIAMI DO LOTÓW W ZASIĘGU WZROKU – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 220,00 zł,
 - I) OPERATOR PILARKI ŁAŃCUCHOWEJ – wkład własny od Uczestnika/czki wynosi 100,00 zł.

W dniu udzielenia pierwszego wsparcia szkoleniowego oraz podpisania umowy szkoleniowej wraz z deklaracją udziału w projekcie, podana zostanie informacja o tytule oraz numerze konta do wpłaty wkładu własnego.



§ 10

OPIS ORGANIZACJI SZKOLEŃ

1. Szkolenia będą realizowane na terenie województwa świętokrzyskiego.
2. Grupy szkoleniowe będą liczyć odpowiednio:
 - A) KURS PŁETWONURKA – 2 grupy szkoleniowe x 8 Uczestników/-ek / grupę,
 - B) KURS STERNIK MOTOROWODNY – 2 grupy szkoleniowe x 8 Uczestników/-ek / grupę,
 - C) KURS PRAWA JAZDY KAT.C Z KWALIFIKACJĄ WSTĘPNĄ NA PRZEWÓZ RZECZY – 4 grupy szkoleniowe x 16 Uczestników/-ek / grupę,
 - D) KURS SPAWACZ METODĄ MAG 135 – 4 grupy szkoleniowe x 9 Uczestników/-ek / grupę,
 - E) KURS OPERATOR KOPARKO-ŁADOWARKI KLASA III – 3 grupy szkoleniowe x 20 Uczestników/-ek / grupę,
 - F) KURS WIELOZADANIOWE NOŚNIKI OSPRZĘTÓW KLASA III – 2 grupy szkoleniowe x 10 Uczestników/-ek / grupę,
 - G) OPERATOR ŻURAWII PRZENOŚNYCH I PRZEWOŹNYCH – 4 grupy szkoleniowe x 14 Uczestników/-ek / grupę,
 - H) OPERATORA DRONA LATAJĄCEGO Z UPRAWNIENIAMI DO LOTÓW W ZASIĘGU WZROKU – 2 grupy szkoleniowe x 12 Uczestników/-ek / grupę,
 - I) OPERATOR PILARKI ŁAŃCUCHOWEJ – 2 grupy szkoleniowe x 12 Uczestników/-ek / grupę.
3. Cykl szkoleniowy w ramach poszczególnych kursów zawodowych obejmuje:
 - KURS PŁETWONURKA – 2 grupy szkoleniowe x 8 Uczestników/ek / grupę;
 - wykłady teoretyczne – 12 godz. szkoleniowych/gr.,
 - zajęcia praktyczne – 20 godz. szkoleniowych/grupę,
 - zajęcia praktyczne na wodach otwartych – 8 godzin/grupę.
 - KURS STERNIK MOTOROWODNY – 2 grupy szkoleniowe x 8 Uczestników/-ek / grupę;
 - wykłady teoretyczne – 24 godz. szkoleniowych/gr.,
 - zajęcia praktyczne (prace bosmańskie) – 1 godz. szkoleniowa/grupę,
 - zajęcia praktyczne (manewrowanie jachtem motorowodnym) – 2 godziny/Uczestnika.
 - KURS PRAWA JAZDY KAT.C Z KWALIFIKACJĄ WSTĘPNĄ NA PRZEWÓZ RZECZY – 4 grupy szkoleniowe x 16 Uczestników/-ek / grupę;
 - wykłady teoretyczne w ramach kursu prawa jazdy kat. C – 20 godz. szkoleniowych/gr.,
 - zajęcia praktyczne w ramach kursu prawa jazdy kat. C – 30 godz. zegarowych/Uczestnik Projektu,
 - wykłady teoretyczne w ramach kursu Kwalifikacji Wstępnej przyspieszona na przewóz rzeczy – 130 godz. zegarowych/grupa (w tym część podstawowa 97 godz. zegarowych oraz 33 godziny zegarowe części specjalistycznej);
 - zajęcia praktyczne w ramach kursu Kwalifikacji Wstępnej przyspieszonej na przewóz rzeczy – 10godz. zegarowych/Uczestnik Projektu (w tym 8 godzin zajęć praktycznych na placu manewrowym i ruchu drogowym, oraz 2 godziny w ramach jazdy w warunkach specjalnych na symulatorze nauki jazdy)



- KURS SPAWACZ METODĄ MAG 135 – 4 grupy szkoleniowe x 9 Uczestników/-ek / grupę;
 - wykłady teoretyczne – 25 godz. szkoleniowych/gr.,
 - zajęcia praktyczne – 120 godz. szkoleniowych/grupę.
- KURS OPERATOR KOPARKO-ŁADOWARKI KLASA III – 3 grupy szkoleniowe x 20 Uczestników/-ek / grupę;
 - wykłady teoretyczne – 92 godz. szkoleniowych/gr.,
 - zajęcia praktyczne (poligonowe) – 84 godz. szkoleniowych/grupę.
- KURS WIELOZADANIOWE NOŚNIKI OSPRZĘTÓW KLASA III – 2 grupy szkoleniowe x 10 Uczestników/-ek / grupę;
 - wykłady teoretyczne – 52 godz. szkoleniowych/gr.,
 - zajęcia praktyczne (poligonowe) – 82 godz. szkoleniowe/grupę.
- OPERATOR ŻURAWII PRZENOŚNYCH I PRZEWOŹNYCH – 4 grupy szkoleniowe x 14 Uczestników/-ek / grupę;
 - wykłady teoretyczne – 28 godz. szkoleniowych/gr.,
 - zajęcia praktyczne (poligonowe) – 10 godz. szkoleniowych/grupę.
- OPERATORA DRONA LATAJĄCEGO Z UPRAWNIENIAMI DO LOTÓW W ZASIĘGU WZROKU – 2 grupy szkoleniowe x 12 Uczestników/-ek / grupę;
 - wykłady teoretyczne – 16 godz. szkoleniowych/gr.,
 - zajęcia praktyczne – 16 godz. szkoleniowa/grupę.
- OPERATOR PILARKI ŁAŃCUCHOWEJ – 2 grupy szkoleniowe x 12 Uczestników/-ek / grupę;
 - wykłady teoretyczne – 10 godz. szkoleniowych/gr.,
 - zajęcia praktyczne (poligonowe) – 6 godz. szkoleniowa/grupę.

Zajęcia teoretyczne na wszystkie kursy zawodowe będą się odbywać w dni tygodnia oraz weekendy, w godzinach porannych i popołudniowych z częstotliwością ustalaną z Uczestnikami Projektu, Wykładowcą i zgodnie z ustalonym harmonogramem. Zajęcia praktyczne ustalane będą indywidualnie z Uczestnikami Projektu i instruktorami nauki jazdy, oraz będą się odbywać przez cały tydzień w godzinach porannych i popołudniowych.

4. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zostaną powiadomieni przez Realizatora projektu o miejscu i harmonogramie szkoleń w formie telefonicznej lub e-mailowej. Każdy z Uczestników Projektu otrzyma również szczegółowy harmonogram w wersji drukowanej na początku zajęć. Zajęcia praktyczne umawiane będą indywidualnie z instruktorem.



- W przypadkach niezależnych od Realizatora; miejsce, terminy zajęć mogą ulec zmianie.** Realizator projektu niezwłocznie zawiadomi każdego Uczestnika/Uczestniczkę o zmianie terminu lub miejsca kursu w formie telefonicznej lub e-mailowej.
5. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu zobligowany/-a jest do uczęszczania na zajęcia ściśle z ustalonym i otrzymanym harmonogramem zajęć. Wymagana jest 100 % frekwencja na zajęciach praktycznych oraz min.80% frekwencja na zajęciach teoretycznych.
 6. Szkolenia teoretyczne realizowane będą z użyciem sprzętu multimedialnego i prezentacyjnego oraz najnowszych materiałów instruktażowych (np. makiety, tablice ze znakami drogowymi symulowanie sytuacji na drodze, filmy instruktarzowe, omawianie pytań testowych spotykanych na egzaminach państwowych).
 7. Zajęcia teoretyczne oraz praktyczne zakończą się egzaminami państwowymi nadającymi uprawnienia do wykonywania zawodu.
 8. Projekt zakłada wsparcie w odniesieniu do wszystkich Uczestników Projektu prowadzące do uzyskania kwalifikacji zawodowych, potwierdzonych zdobyciem stosownych uprawnień zawodowych. W ramach Projektu dla każdego Uczestnika/ Uczestniczki zostanie sfinansowany koszt jednego podejścia do państwowego zewnętrznego (państwowego).
- Uczestnik Projektu, który nie zdał w/w egzaminu/egzaminów, zobligowany jest do min. jednokrotnego ponownego podejścia do egzaminu na własny koszt w okresie trwania Projektu.**
9. Nadzór nad szkoleniami teoretycznymi oraz praktycznymi sprawować będzie Kierownik Projektu.

§11

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

Obowiązkiem Uczestnika/-czki projektu jest:

- a) zapoznanie się i przestrzeganie niniejszego *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*,
- b) złożenie kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
- c) udział we wszystkich formach wsparcia tj. zajęciach teoretycznych oraz praktycznych i przystąpienie do egzaminów zewnętrznych i tam, gdzie to konieczne potwierdzenie tego faktu własnym podpisem,
- d) punktualnego przychodzenia na poszczególne wykłady oraz zajęcia praktyczne,
- e) wypełnianie wszelkich wymaganych dokumentów w momencie przystąpienia do udziału w projekcie pn. „4 ŻYWIOŁY” oraz po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia, a także udzielania niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu,
- f) umożliwienie tworzenia dokumentacji fotograficznej niezbędnej do monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu „4 ŻYWIOŁY”,
- g) podpisanie zgody na przetwarzanie danych osobowych w odniesieniu do Zbioru Centralnego Systemu Teleinformatycznego wspierającego realizację Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020,
- h) poddania się monitoringowi i kontroli uprawnionych organów,
- i) niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Beneficjenta o zmianach: danych osobowych, danych teleadresowych lub innych okolicznościach mających wpływ na realizację zobowiązań wynikających z zawartych umów,



j) dostarczenie wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów związanych z realizacją projektu na każdą prośbę Beneficjenta,

§12

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, dotyczących przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi/-czce projektu w momencie przystąpienia do projektu.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik Projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Realizatora projektu pisemną informację o tym fakcie (osobiście, mailem lub za pomocą poczty).
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika/-czki Projektu z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* oraz zasad współżycia społecznego, a w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego Uczestnika/-czkę Projektu, wykładowcy/ instruktora, lub pracownika biura projektu, udowodnionego aktu kradzieży, obecności w stanie nietrzeźwym na zajęciach lub okazywaniem jawnej agresji względem osób wyżej wymienionych.
4. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może zostać wykluczony z udziału w projekcie z powodu znacznej nieobecności na zajęciach teoretycznych i praktycznych.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy Uczestników Projektu w trakcie trwania wsparcia, Beneficjent może wystąpić do Uczestnika/-czki Projektu o zwrot całości lub części kosztów związanych z udzielonym w ramach projektu wsparciem.
6. Uczestnik Projektu, który ukończy szkolenie, lecz nie podejździe do egzaminu państwowego, zostanie obciążony kosztami szkolenia, jakie przypadają na jednego Uczestnika Projektu.
7. Wykluczenie Uczestnika/Uczestniczki z udziału w projekcie wymaga potwierdzenia przez Realizatora projektu i przekazania Uczestnikowi/Uczestniczce decyzji w formie pisemnej bądź e-mailowej.
8. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/-czki projektu z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmie kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ostateczna interpretacja niniejszego *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie*, wiążąca dla Kandydatów/-ek i Uczestników/-czek Projektu, należy do Beneficjenta.
2. Każdy Uczestnik/ Uczestniczka Projektu zobligowani są do przestrzegania zasad niniejszego regulaminu przez cały okres realizacji projektu pn. „4 ŻYWIÓŁY”.
3. W sprawach spornych decyzję podejmuje Beneficjent.
4. Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących Projektu. Zmiana *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* obowiązuje po publikacji na stronie internetowej projektu <http://gd-consulting.pl/4-zywioly> oraz <http://falco.mielec.pl/4-zywioly>.



5. *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* obowiązuje od dnia umieszczenia na stronie internetowej projektu <http://gd-consulting.pl/4-zywioly> oraz <http://falco.mielec.pl/4-zywioly> tj. od dnia **20.07.2020r.**

Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „4 ŻYWIOŁY”:

1. Załącznik 1 Formularz zgłoszeniowy do projektu pn. „4 ŻYWIOŁY”
2. Załącznik 2 Oświadczenie Kandydata/-ki o spełnianiu kryteriów kwalifikacyjnych związanych z udziałem w projekcie.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis Kandydata/-tki do projektu